

목차

- 1 파트너페이지 ID/PW 찾기
- 2 예약 확정처리 가이드
- 3 자동환불 가이드
- 4 옵션수량조절 가이드
- 5 티켓 검색
- 6 사용처리 가이드 (예약기능 미사용 딜에 한함)
- 7 기타 기능

파트너페이지 ID/PW 찾기

파트너 센터 로그인 지역 / 투어 / 컬처 전용센터

아이디
비밀번호
로그인

☐ 아이디저장 **1** 처음 방문하셨나요? 혹은 아이디/비밀번호를 잊으셨나요?

이 페이지는 크롬에 최적화 되어있습니다. [크롬 다운로드](#)

- 1** 파트너센터 직접 ID, PW 조회 가능합니다.
해당 문구를 클릭해주세요

아이디/비밀번호 찾기 계약시 등록한 정보로 아이디와 비밀번호를 찾거나 변경하실 수 있습니다.

아이디 찾기
계약시 등록한 대표자명과 담당자 핸드폰 번호를 입력해주세요.

비밀번호 찾기
계약시 등록한 대표자명과 담당자 핸드폰 번호를 입력해주세요.

2
대표자명
대표자 연락처
인증번호
인증번호 요청

아이디
대표자명
대표자 연락처
인증번호
인증번호 요청

인증번호 유효시간은 발송 후 1시간입니다.

확인

- 2** 계약당시 등록한 정보와 동일한
대표자명, 대표자 연락처를 입력해주세요.
계약 정보와 일치하지 않는
정보 입력 시 인증번호가 발송되지 않습니다.

| 예약 확정처리 가이드

- 1 사용/처리내역 > 2 예약내역 > 3 예약대기 선택 (대기예약고객 확인 가능) > 4 검색 클릭
- 5 고객 예약일자 확인 후 체크박스 티켓 선택
- 6 예약 가능 시 '예약확정', 불가 시 '예약불가' 버튼 클릭

- ▶ 예약확정 처리된 티켓은 고객 실제 이용일에 맞춰 자동 사용처리 됩니다.
- ▶ 예약불가 처리된 티켓은 즉시 전액환불 됩니다.
- ▶ 주의사항: 고객 구매일로부터 영업일 기준 7일 이내 예약 확정처리를 하지 않을 경우, 자동으로 환불됩니다. 예약 대기티켓을 신속히 확인하여 확정처리 해주세요!

- ▶ 예약일 선택은 고객이 **실제 이용하는 날짜**를 지정 후 확정처리 해주세요
- ▶ 숙박상품: 연박일 경우 입실일~퇴실일 날짜에 맞춰 각각 확정처리 해주세요 (전수량 입실일or퇴실일 로 확정처리 불가)

Ex. 3월 1일~2일 연박 고객 2장 모두 3월 1일로 확정처리 할 경우 발생하는 문제점

취소 환불규정 (예시)

이용일 하루 전 취소: 50% 수수료 발생

이용일 이틀 전 취소: 전액환불

3월 1일~2일 예약 티켓 2월 28일 환불 요청 시 1일 입실: 50%공제 후 환불, 2일 입실: 전액환불 처리 되어야 하나, 두장 모두 3월 1일 예약으로 일괄 처리 할 경우 두장 모두 하루전 취소 50% 수수료 공제 후 환불 처리 되어 고객 클레임 발생 소지가 있습니다.

반드시 **실제 이용하는 날짜에 맞춰** 예약 확정처리 해주세요

자동환불 가이드

1 사용/처리내역

2 환불 확인요청 내역

3 검색하기

4 환불 확인요청 1 건

5 환불수락

6 환불거절

일명	구매(사용)자	연락처	구매일자	금액	요청 구분	확인 요청일자(환불 사유)
			2018.02.21 (11:03:15)		예약 환불 확인	2018.03.20 (19:06:28) 환불사유 : 기타의견

- 1 사용/처리내역> 2 환불확인 요청내역> 3 검색 클릭: 환불 대기고객 전체 조회
- 1 사용/처리내역> 2 환불확인 요청내역> 3 딜 선택 후 검색 클릭: 선택한 딜의 환불 대기고객만 조회
- 4 환불 대기고객 이용일자 확인하기
- 5 환불수락
환불처리할 티켓 선택 > [환불수락] 버튼 클릭 > 취소 수수료 발생 시 (수수료율% 또는 수수료 금액) 입력, 부과사유 입력 (전액환불일 경우 미입력) > [환불처리] 버튼 클릭
- 6 환불거절
환불요청 티켓 선택 > [환불거절] 버튼 클릭 > 거절사유 입력 > [예] 버튼 클릭

예약 환불 확인

유의사항

- 예약 이후에 환불 요청된 주문입니다.
- 파트너 정책에 의해 취소수료가 발생되었다면 고객의 환불액에서 공제할 '취소수수료'를 입력해 주시기 바랍니다.
- 취소수수료는 (%) 또는 (원) 중 한 가만 입력 가능하며, **예약매장 또는 예약일정 변경 시에는 사전 입력이 가능합니다.** (예약대기 티켓은 취소수료가 반영됩니다.)
- 취소수수료를 1월이상 입력하신 경우 **타몬 관리자의 확인** 후에 환불이 될 수 있습니다.

취소 수수료: 0 % 또는 0 원 0 원

부과 사유: 부과 사유를 입력해 주세요

환불정보

일명: #취환테스트#[관광] 경기/인천_하버 (05/20)(복제)

예약정보: 티켓번호: TPMW010244473 예약일:

취소 수수료: 0 % 또는 0 원 0 원

부과 사유: 부과 사유를 입력해 주세요

환불처리 취소

- ▶ 환불수수료 부과사유는 관리용으로 사용되며, 고객에게 비노출
- ▶ 필수입력 아님
- ▶ 취소 수수료는 고객에게 안내한 취환불 규정 및 티몬 판매페이지의 환불 규정과 동일하게 입력하세요!

6 [환불거절] 클릭 시 노출되는 팝업창

! 선택하신 티켓의 환불처리를 거절하시겠습니까?

거절사유: 20자 이내로 입력해 주세요.

예 아니오

- ▶ 환불 거절 사유는 고객에게 보이지 않음

자동안불 가이드

파트너센터 홈 계약 관리 딜 관리 **1 사용/처리내역** 상품문의 관리 매출/정산조회 공지 및 안내 1:1 온라인 문의

티켓사용 처리내역
 환불 확인요청 내역
 2 취소/환불 내역
 구매내역
 예약내역

취소/환불 내역
선택한 달의 취소, 환불 내역입니다
확인이 완료된 건은 업체확인완료로 처리해 주세요.

3

판매 중인 달

옵션 사용일

검색기간/검색어 2018.03.03 ~ 2018.03.22 전화번호 **검색**

* 환불 금액 / 환불수수료 / 수수료 부과사유는 티켓 기준이 아닌 전체 주문 기준으로 표기됩니다.

검색결과 **65** 건 엑셀다운로드 **6 업체 확인완료**

4 티켓번호	구매(사용)자	연락처	딜/옵션명	환불금액	환불수수료	구매일자	취소일자	5 업체 확인
								미확인

환불이 완료된 고객은 해당 화면에서 조회 가능합니다.

- 1 사용/처리내역 > 2 취소/환불내역
- 3 딜, 옵션, 검색기간별로 원하는 조건 선택 후 '검색' 클릭
- 4 환불완료 고객 확인
- 5 환불 완료 후 '업체확인' 상태값은 '미확인' 으로 노출됩니다.
'미확인' 은 환불전, '확인완료' 는 환불 완료를 의미하지 않습니다.
확인/미확인 상태값과 상관없이 이미 고객 환불은 모두 완료되었습니다.
- 6 '업체확인완료' 클릭 시 미확인 > 확인 완료로 상태값이 변경됩니다.
해당 버튼은 파트너측에서 예약 취소 누락하지 않도록
No Show 를 방지하고자 재 확인 차원으로 제공해드리는 버튼입니다.

해당고객의 취소를 충분히 인지하셨다면, '업체 확인완료' 버튼을 클릭하여 상태값을 변경해주세요. (필수사항 아님)

옵션 수량조절 가이드

파트너센터 홈 계약관리 **1** **딜관리** 사용/처리내역 상품문의 관리 매출/정산조회 공지 및 안내 1:1 온라인 문의

옵션 판매 수량관리

- 현재 판매 중이거나 판매 예정인 딜만 판매 수량관리가 가능합니다.
- 수량 조절을 원하는 경우 [] 에 수량을 기재한 후 추가 버튼을 눌러주세요.
 - 추가: 가능수량에 표기된 숫자를 최대로 기입 (가능수량: 오입력을 방지하기 위해 최대수량의 50%를 입력 할 수 있음)
 - 감소: 감소시킬 수량을 음수로 기입(예: -5)
- **품절** 버튼을 누르면 해당 옵션은 품절처리가 되어 판매되지 않습니다. (노란색처리)
- **판매** 버튼을 누르면 해당 옵션은 판매가 재개되며 판매 가능수량을 추가하셔야 합니다.
- **[숨김상태]** 해당 옵션은 고객에게 노출되지 않습니다. (화색처리)

2 판매중인 딜

3 옵션 **사용일** **검색**

4 수량추가 (확정예약수량/대기예약수량/가능수량)

5 품절

판매 옵션	판매 금액	확정수량 / 대기수량	판매 수량	잔여 수량	수량추가 (확정예약수량/대기예약수량/가능수량)	품절처리
	999,000원	0 / 6	0	6	([] / [] / [50/3]) 추가	5 품절

- 1** 딜관리 > **2** 수량조절할 딜 선택
- 3** 바로 '검색' 클릭 시, 해당딜에 판매중인 전체 옵션 조회
- 4** 특정일자만 수량조절 원할경우 '사용일' 지정하여 검색 가능
수량조절할 옵션 확인 후 숫자입력 및 '추가' 클릭 (양수 입력: 수량 추가 / 음수입력: 수량 차감)
EX: 3 입력 후 추가: 옵션수량 3개 추가 / -3 입력 후 추가: 옵션수량 3개 차감
- 5** 전 수량 매진일경우 '품절' 클릭

4 수량추가 (확정예약수량/대기예약수량/가능수량)

([] / [] / [50/3]) **추가**

좌측박스: 확정예약수량 / 우측박스: 대기예약 수량

확정예약 수량에 수량 삽입 시, 해당 옵션을 구매한 고객은 **즉시 "예약확정"** 처리 됩니다.
고객 구매즉시 예약확정 SMS가 발송되니, 실제 이용가능수량이 넉넉할 경우에만 이용해주세요

대기예약 수량에 수량 삽입 시, 해당 옵션을 구매한 고객은 "예약대기" 처리 됩니다.
미확정으로 인한 환불이 일어나지 않도록 신속하게 예약 확정 처리 해주세요.

주의사항

- ▶ **옵션 판매수량 관리는 보다 신중하게 해주세요!**
실제 판매페이지에 반영되는 정보로, 재고를 정확히 확인후 조정해주세요.
오버부킹등의 사고가 발생할 수 있으며, 이로인한 고객 클레임 발생 시 파트너 패널티가 발생할 수 있습니다.
- ▶ **옵션수량 조절 후 실제 판매페이지에 잘 반영되어있는지 확인해 주세요!**
반영 완료까지의 시간은 다소 소요될 수 있습니다. (5~20분)
- ▶ **수량조절을 파트너가 임의로 해도 되는지 망설여지신다면 MD와 상의해 주세요!**
딜 시작 전 MD와 충분히 상의해 주세요. 사전 공유가 없으면 업무 혼선이 발생할 수 있습니다.

I 티켓 검색

‘사용처리’를 하는 경우 (입장권, 일부 컬처 상품 등)

사용처리

- 1 (연락처 뒷자리 또는 티켓번호 뒷자리 입력 후) [돋보기] 클릭 시
- 2 ‘사용처리 가능’ 한 티켓만 조회됩니다.
해당 화면에서 ‘사용처리’를 하주세요 (사용처리 하는법: 뒷페이지 참고)
예약 확정 시스템을 사용하는 파트너는 직접 사용처리 불가하므로, 티켓검색이 되지 않습니다.
- 3 ‘사용불가’ 티켓만 조회됩니다.
사용 불가티켓: 사용처리 완료된 티켓, 유효기간 만료 티켓, 구매 취소 티켓, 환불 요청 티켓

참고사항

정확한 검색을 원한다면 티켓번호로 검색해주세요!

고객 연락처 뒷자리로 검색 시 뒷자리가 동일한 다른 고객의 티켓이 검색될 가능성이 있으며
구매 data가 많을 경우, 연락처 검색이 불가합니다.

연락처 보다 티켓번호 검색을 권장합니다.

‘예약 확정처리’를 하는 경우 (숙박권, 여행상품 등)

사용처리

- 1 (연락처 뒷자리 또는 티켓번호 뒷자리 입력 후) [상세검색] 클릭 시
- 2 딜별, 날짜별로 보다 상세하게 검색 가능합니다.
- 3 화면 하단에 예약 대기상태의 고객의 티켓이 검색됩니다.
사용처리 불가하며, 예약 확정or불가 처리를 하주세요
예약 확정처리 완료 후 고객 실 사용일에 자동으로 사용처리가 완료됩니다.
- 4 ‘사용불가’ 티켓만 조회됩니다.
사용 불가 티켓: 사용처리 완료된 티켓, 유효기간 만료 티켓, 구매 취소 티켓, 환불 요청 티켓

****예약기능 미사용 상품에 한함 / 예약확정 처리 상품은 사용처리 불가**

- 1 고객 연락처 또는 티켓번호 뒷자리 확인하여 검색
- 2 구매옵션 확인 후 해당 티켓 체크박스 선택
- 3 사용처리 클릭하여 사용처리 완료

| 기타 기능

TMON

파트너센터

티켓 사용처리

티켓번호 뒤 5자리 혹은 전화번호 뒤 4자리를 입력하세요.

Q

상세검색

파트너센터 홈

계약 관리

딜 관리

사용/처리내역

상품문의 관리

매출/정산조회

공지 및 안내

1:1 온라인 문의

공지사항

- [공지] 3/14(수) 시스템 작업으로 인한 단축업무 안내
- [공지/지역,컬처] 2/14 업무처리 지연 및 설연휴 운영 안내
- [지역/컬처] 부가가치세 신고 안내

더보기 >

2018-03-09

2018-02-13

2018-01-10

파트너 미처리 현황

미답변 상품문의 최근 일주일 이내 0건	환불 승인 요청 최근 일주일 이내 0건	배달 미확인 주문 오늘 영업시간 기준 0건	예약 확정 요청 전체 대기 건수 5건
--	--	--	---

자주하는 질문 >

1:1 문의하기 >

이용 가이드 보기 >

파트너 지원센터 대표번호

1800-5038

- 업무시간 : 10:00 ~ 19:00
- 점심시간 : 13:00 ~ 14:00
- 토, 일요일 및 공휴일 휴무

전화연결이 원활하지 않을 경우, 1:1문의하기를 이용하시면 빠른 답변 받으실 수 있습니다.

파트너 확인이 필요한 티켓은 파트너센터 홈 화면의 [파트너 미처리 현황]에서 바로 확인 할 수 있습니다.

클릭 시 해당 페이지로 바로 이동됩니다.

고객 편의 및 클래임 방지를 위해 미확인 건은 빠르게 처리해주세요.

I 기타 기능

1 티켓사용 처리내역

트너센터 홈 | 계약 관리 | 딜 관리 | **사용/처리내역** | 상품문의 관리 | 매출/정산조회 | 공지 및 안내 | 1:1 온라인 문의

티켓사용 처리내역 | 환불 확인요청 내역 | 취소/환불 내역 | 구매내역 | 예약내역

티켓사용 처리내역
사용 처리하신 티켓 내역을 확인하시거나 사용 처리된 티켓을 복구하실 수 있습니다.

판매 중인 딜 | 검색하시려는 딜을 선택하세요 (현재검색)
검색기간/검색어 2018.03.16 ~ 2018.03.23 전화번호 검색

검색결과 0 건 ☐ 복구된 티켓만 보기

티켓번호 구매(사용)자 연락처 옵션명 사용일자 복구처리

! 조회하려는 딜과 날짜를 선택해 주십시오.

2 취소/환불 내역

트너센터 홈 | 계약 관리 | 딜 관리 | **사용/처리내역** | 상품문의 관리 | 매출/정산조회 | 공지 및 안내 | 1:1 온라인 문의

티켓사용 처리내역 | 환불 확인요청 내역 | **취소/환불 내역** | 구매내역 | 예약내역

취소/환불 내역
선택한 딜의 취소, 환불 내역입니다. 확인이 완료된 건은 업체확인완료로 처리해 주세요.

판매 중인 딜 | 검색하시려는 딜을 선택하세요 (현재검색)
검색기간/검색어 2018.03.16 ~ 2018.03.23 전화번호 검색

* 환불 금액 / 환불수수료 / 수수료 부과사유는 티켓 기준이 아닌 전체 주문 기준으로 표기됩니다.

검색결과 0 건

티켓번호 구매(사용)자 연락처 딜/옵션명 환불금액 환불수수료 구매일자 취소일자 업체 확인

! 취소/환불 내역이 없습니다.

3 환불 확인요청 내역

트너센터 홈 | 계약 관리 | 딜 관리 | **사용/처리내역** | 상품문의 관리 | 매출/정산조회 | 공지 및 안내 | 1:1 온라인 문의

티켓사용 처리내역 | **환불 확인요청 내역** | 취소/환불 내역 | 구매내역 | 예약내역

환불 확인요청 내역
파트너님 환불 요청 건물을 확인해 주세요. 환불을 수락하시거나 거절하실 수 있습니다.

판매 중인 딜 | 검색하시려는 딜을 선택하세요 (현재검색)
검색기간/검색어 2018.03.16 ~ 2018.03.23 전화번호 검색

환불 확인요청 0 건

딜명 구매(사용)자 연락처 구매일자 금액 요청구분 확인 요청일자(환불 사유)

! 환불 확인요청 내역이 없습니다.

4 구매내역

트너센터 홈 | 계약 관리 | 딜 관리 | **사용/처리내역** | 상품문의 관리 | 매출/정산조회 | 공지 및 안내 | 1:1 온라인 문의

티켓사용 처리내역 | 환불 확인요청 내역 | 취소/환불 내역 | **구매내역** | 예약내역

구매내역
딜, 구매일자 선택하여 구매자 리스트를 검색한 후 검색내역을 엑셀다운로드 할 수 있습니다.

티켓딜 | **구매자 전용딜**

판매 중인 딜 | 검색하시려는 딜을 선택하세요 (현재검색)
검색기간/검색어 2018.03.16 ~ 2018.03.23 전화번호 검색

검색결과 0 건

선택 주문(사용)자 연락처 티켓번호 옵션명 주문 상태 구매일자 (복구일자) 사용처리일

! 구매내역을 검색해 주세요.

사용/처리내역 화면

고객 티켓 상태값에 따라 구분하여 조회 가능

- 1** 티켓 사용 처리내역
▶ 사용처리 완료 티켓

- 2** 환불확인 요청내역
▶ 환불 대기중인 티켓

- 3** 취소/환불내역
▶ 환불 완료된 티켓

- 4** 구매내역
▶ 구매내역 전체
▶ 사용처리 완료, 미사용 티켓 모두 조회